

ROMÂNIA
Județul CALARASI
PRIMARIA COMUNEI DRAGALINA
Nr. 4576 din 19.03.2025

CERTIFICAT DE URBANISM
Nr. 12 din 19.03.2025

În scopul: RIDICARE TOPOGRAFICA

Ca urmare a cererii adresate de [redacted] cu domiciliul/sediul in judetul [redacted], sat [redacted], Ghimborul _____, cod poștal _____, telefon/fax _____, e-mail _____, înregistrată la Primaria Dragalina sub nr. 4576 din data de 12.03.2025.

Pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul CALARASI, municipiul/orașul/comuna [redacted] sectorul _____, cod poștal _____, str. -nr.-, sau identificat prin cartea funciara nr.37066.

In temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr.13/2009, faza PUG, aprobată prin hotărârea Consiliului Local al Comunei Dragalina nr.30/28.06.2010, valabilitatea PUG-ului a fost prelungita prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dragalina nr.41/30.06.2020, prelungit prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dragalina nr.127/28.11.2023.

In conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC :

Terenul este amplasat in intravilanul satului Dragalina, comuna Dragalina , judetul Calarasi, conform PUG si RLU aferent ,aprobrate prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dragalina nr.30/28.06.2010, valabilitatea PUG-ului a fost prelungita prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dragalina nr.41/30.06.2020. prelungit prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dragalina nr.127/28.11.2023. Terenul este proprietate privata.

2. REGIMUL ECONOMIC :

Terenul in suprafata de teren 47470 mp se afla in intravilanul satului Dragalina, comuna Dragalina , judetul Calarasi.

Terenul nu este amplasat in zona protejata, nu este situat in zona de protectie a unui monument istoric si nu este cuprins in lista monumentelor istorice.

Reglementari fiscale: Hotărârea Consiliului Local al Comunei Dragalina nr. 114/19.12.2024 privind aprobarea taxelor competenta Consiliului Local al Comunei Dragalina.

- 1) Numele și prenumele solicitantului.
- 2) Adresa solicitantului.
- 3) Date de identificare a imobilului

3. REGIMUL TEHNIC :

Se dorește realizarea unei ridicări topografice pe terenul în suprafața de 47470 mp amplasat în intravilanul satului Dragalina, T75/1-P1803.

Documentele necesare emiterii autorizației de construire, sunt cele prevăzute de art.20 din Normele metodologice de aplicarea Legii Nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții republicată cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat) pentru:

RIDICARE TOPOGRAFICA

4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

CERTIFICATUL DE URBANISM NU TINE LOC DE AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE /DESFIINȚARE SI NU CONFERA DREPTUL DE A EXECUTA LUCRARI DE CONSTRUIRE.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM :

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – de construire/de desființare – solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului :

APM CALARASI -Sos.Chiciului nr.2,CALARASI.

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

a) certificatul de urbanism ;

b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan

legea nu dispune altfel (copie legalizată)

c) documentația tehnică - D.T., după caz :

D.T.A.C.

D.T.A.D

D.T.O.E

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

alimentare cu apă

gaze naturale

Alte avize/acorduri

canalizare

telefonizare

APM Calarasi

alimentare cu energie electrică

salubritate

alimentare cu energie termică

transport urban

d.2) avize și acorduri privind:

securitatea la incendiu protecția civilă sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora :

d.4) studii de specialitate :

e) actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului ;

f) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 24 luni de la data emiterii.

PRIMAR

Marian Gabriel STANCIU

SECRETAR

Gabriel IONESCU

Pt. Arhitect Sef,
Responsabil Urbanism
Gabriela Isabela STEFAN

Achitat taxa de 229 ,00 lei ,conform chitanta nr.1989 din 12.03.2025 .

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct la data de _____.

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**SE PRELUNGESTE VALABILITATEA
CERTIFICATULUI DE URBANISM**

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR

SECRETAR

RESPONSABIL URBANISM

Data prelungirii valabilității _____

Achitat taxa de : _____ lei, conform Chitanței nr. _____. Din _____

Transmis solicitantului la data de _____ direct/prin poștă.
